

# Compte-rendu du Conseil d'école

Le jeudi 18 juin en visio-conférence

## Présents :

Enseignants : Cécile Metzler, Gaëlle Gourvennec, Odile Schmitt, Amélie Buard, Meriem Lelong, Sarah Muller, Laurence Erb

Parents élus : Stéphane Maury, Marie-Laure Fritsch, Jessica Winter, Aurélie Ranoux, Karima Bouchentouf, Caroline Tansley

Ville d'Illkirch Graffenstaden : Séverine Magdelaine, Cedric Seyller

Excusés : Estelle Bollinger, Joëlle Eisenmann, Godmet Catherine, Dos Santos Violaine

Merci à Stéphane Maury pour la mise en place de la plateforme.

Merci à Sarah Muller pour la prise de notes

## **I. Bilan de l'après confinement**

### **1. Bilan sanitaire**

- Groupes A et B avec rentrée et récréation décloisonnées.
- Port du masque pour les enseignants, possibilité pour les élèves
- Distanciel dans les rangs, en déplacements et en classe
- Formation aux gestes barrières et protecteurs pour tous les élèves

### **2. Bilan de l'organisation pédagogique :**

- Tous les enseignants ont fait du distanciel et tous ceux qui le pouvaient ont aussi fait du présentiel.
- Toutes les classes à mi-temps sauf les CP
- Mme Schmitt déchargée jusqu'au 19 juin par M Metzger
- Difficile de s'organiser dans l'urgence en tenant compte des particularités et fratries. Problème des parents qui ont les informations en même temps que nous et qui nous demandent des explications dans la foulée.

## **II. Projection sanitaire et pédagogique des deux dernières semaines d'école : du 22 juin au 3 juillet.**

### **1. Organisation pédagogique :**

Un nouveau protocole est arrivé, un décret est sorti. Quelle que soit l'organisation que nous avons mise en place, nous nous devons d'accueillir tous les élèves toute la semaine. Nous gardons les horaires traditionnelles : 8h30-12h, 14h-16h30. On fait rentrer tout le monde dans les classes avec des horaires décloisonnés. Lavage des mains dans les classes, pour éviter les interactions dans les escaliers. Récréations décloisonnées avec deux WC par groupe. Plus de distance physique à respecter pendant les récréations, les élèves d'une même classe peuvent jouer ensemble et utiliser le même matériel.

Mme Schmitt répond aux demandes des parents que les enfants n'ont pas besoin de masques, que le gel est à éviter. On privilégie le lavage des mains au savon, systématiquement en entrant à l'école. Ils passent au lavabo les uns après les autres.

Aujourd'hui, environ 80% des élèves reviennent. Des questions se posent encore chez certains parents.

Nous savons que les élèves ont reçu le travail en distanciel, nous avons mis en place un suivi dans ce sens. Cependant le travail fourni n'a pas été fait par tous de manière régulière. Tous les parents ne peuvent pas suivre leur enfant de la même manière. Ceux qui ont plusieurs enfants et font du télétravail c'est très difficile.

Mme Gourvenec énonce qu'avant les vacances, il y avait beaucoup de retours. Après les vacances, une baisse de régime s'est fait sentir : pratiquement plus que la moitié de la classe donnait des nouvelles. De moins en moins de connexion au fil des semaines.

Mme Schmitt rassure en disant que tout va être pris en compte pour la rentrée prochaine. Celle-ci sera particulière et les enseignants reviendront un peu en arrière pour les apprentissages.

A partir de lundi, les apprentissages ne sont pas la priorité. Le contact et le moral sont la priorité. Remotiver les élèves et préparer la rentrée de septembre.

Nous ferons travailler les élèves tout de même pendant ces deux semaines.

## **2. Organisation sanitaire**

### **Avec le nouveau protocole :**

Avant, nous avions du monde toute la journée à l'école pour désinfecter les toilettes, les poignées de portes, points de contact, etc... Une bonne partie du personnel étaient les ATSEM qui retourneront dans leurs écoles. La désinfection va continuer par les femmes de ménage mais moins systématique et plus allégée car les enfants auront une place attitrée. Il y aura un nettoyage dans la journée.

On maintient les WC par groupes d'enfants et lavabos pour deux groupes d'enfants. Il n'y aura plus de désinfection systématique après chaque enfant.

## **3. Organisation périscolaire**

La cantine aura lieu au Lixenbuhl, les enfants sont emmenés par le personnel du périscolaire, pas de mélange de groupes. Le nouveau protocole pour le périscolaire n'est pas encore connu. Mme Magdelaine affirme que quel qu'il soit il sera mis en place comme il l'a été jusqu'ici. On est sur des groupes de 11 enfants et 1 adulte. Le protocole peut évoluer, il peut arriver dans les prochains jours. Elle confirme également que les distances physiques sont obligatoires, que cela complexifie la tâche mais que les agents respecteront le protocole.

Mme Magdelaine rassure en disant que le système de périscolaire va se remettre en route de manière normale. Si les parents souhaitent que leur enfant n'aille pas à la cantine, il faut prévenir les services pour qu'ils les retirent. Il ne faut pas que ce soit une décision au jour le jour. Soit ils reprennent l'abonnement, soit ils désinscrivent leur enfant. Elle ajoute également qu'il y aura assez d'animateurs pour accueillir tous les enfants.

Merci à la Ville pour leur réactivité. Le mobilier de la classe de Mme Schmitt sera changé afin d'avoir un maximum de tables individuelles.

## **III. Rentrée septembre 2020**

- **Effectifs provisoires par niveaux\_115 élèves.** Pas de risques de fermeture

CP	17	
CE1	28	1 déménagement 1 arrivée
CE2	19	1 Déménagement 1 Arrivée
CM1	29	2 départs et 1 arrivée
CM2	23	1 départ

On envisage un CE1-CE2 chez Mme Erb, avec forcément des CE1 qui n'étaient pas chez elle l'année dernière. Avec une proportion de 4-5 CE1 autonomes.

Il y aura sans doute deux CM1-CM2 au vue de l'effectif des futurs CM1 très chargé, et en prévision de nouvelles inscriptions.

- Projets, programmes : un bilan sera établi pour les élèves en difficulté, comme chaque année. Des révisions sera faites et les programmes adaptés.
- **Maintiens** : tous ont été refusés. Il y en avait 5 demandés avec accord des parents. Tous les élèves passent donc dans la classe supérieure.
- **Stages de réussite** du 6 au 10 juillet et du 24 au 27 août pour les élèves plus fragiles. Toutes les classes concernées sauf s'il n'y pas assez d'enseignants volontaires.

Il y a plein d'élèves volontaires cette année. Certains élèves n'iront peut-être pas car les cours n'auront pas lieu au Nord. Le nombre de places étant limité, ces stages ont été proposés aux élèves en difficulté.

- **Listes de matériel** à valider

A rajouter sur liste : garder les feutres et les ramener à l'école pour le recyclage. Préciser les matériels recyclables sur les listes ainsi que les affaires scolaires réutilisables d'une année à l'autre.

Pour les dictionnaires des CM: Mme Lelong indique qu'il n'y a pas de soucis pour prendre n'importe quel dictionnaire. Pour ceux qui vont en acheter, elle propose le Petit Robert.

Les gobelets, clés USB peuvent être gardés toute la scolarité. En général les enseignants les gardent à l'école.

Pour les classeurs CE2 : Mme Erb les achète pour les élèves.

Proposition d'un parent d'élève de garder les cahiers de poésie pour les 5 années. La réponse des enseignants est plutôt de les garder 2 ans maximum.

- **Projets 2020 / 2021 :**

-classes cirque pour les CP / Ce1 du 8 au 12 mars sous réserve d'acceptation des parents

- projet Vill'A pour toute l'école autour de la danse et des percussions avec un spectacle final à l'Illiade le 6 novembre (en tant que spectateurs), payé par la coopérative. La semaine qui précède : 2h d'initiation pratique pour toutes les classes, pour préparer le spectacle, sur des lieux différents (gymnase, Vill'a etc...).

- Un petit peu difficile de se projeter dans des classes vertes, de découvertes, surtout après l'annulation de ceux de cette année.

- Le projet cinéma auquel les CM1 devaient participer cette année sera renouvelé l'année prochaine pour les futurs CM1.

- Les parents évoquent la formation aux premiers secours + visite de casernes de pompiers et demandent si ce serait envisageable si tout le permet l'année prochaine. Mme Schmitt

affirme qu'ils le feront. Il faudra l'organiser pour les CP CE1 et sans doute les CE2 qui n'y ont pas eu droit cette année.. La responsable Croix Rouge (et parent d'élève) a déjà fait des interventions aux CP.

- Proposition de se concerter en début d'année pour faire un calendrier des actions financières envisagées sur l'année. Pour qu'on puisse y réfléchir tous ensemble, dès septembre.

#### **IV. Budget OCCE : bilan provisoire**

Le budget n'est pas bouclé car tout n'est pas réglé : remboursements de classes de découvertes. Commandes en cours. Avances non remboursées

- Problème de la répartition des gains au niveau des actions. Interdiction de rendre sous forme d'argent. Qu'envisager pour les années suivantes ?
- Pour les CM2 : Les parents sont informés, en fonction de l'investissement de chacun, on a décidé cette année de donner sous forme de bon d'achat au Cultura et à l'Ill aux trésors. Nous avons eu beaucoup de contraintes avec l'OCCE. Nous avons demandé aux parents s'ils souhaitaient récupérer cet argent sous forme de bons d'achat ou faire un don à l'école. .

M. Maury suggère de passer par une association et non plus par l'OCCE même pour les sorties scolaires A réfléchir pour la rentrée prochaine.

Des parents ont décidé de ne pas récupérer leur argent et d'en faire don à l'école, nous les remercions chaudement pour ce beau geste qui servira aux futurs élèves.

- Solde actuel sur le compte : 8 470 €.

Mais il y a 3 200 € à répartir sur les groupes classes. Des acomptes encore non versés, beaucoup de choses n'ont pas été comptabilisées.

Il devrait rester 2500€ net sur le compte de l'école. Chaque classe a récupéré les actions fromages et chocolat et a donc une réserve assez conséquente, plus que nous n'avons jamais eu. Donc la coopérative d'école ne versera rien aux classes à la rentrée pour équilibrer le manque à gagner de la kermesse.

- Avoir de la marge nous permet de lancer des projets sans inquiétude. Il n'y a pas eu de kermesse mais plein d'actions fromage et chocolat qui ont permis de renflouer les caisses classe
- Pour la classe découverte, les collègues de CM1-CM2 ont avancé un acompte d'environ 1000 euros. Il n'est pas encore récupéré, et on n'arrive plus à joindre le centre. Nous avons décidé au niveau de l'école que ce n'est pas à une classe d'absorber l'acompte non remboursé mais à toutes les classes si jamais on n'arrive pas à le récupérer.

#### **V. Relations ville**

- Merci à la ville pour le personnel mis à notre disposition : un très grand merci à la mairie pour tout ce qu'ils ont mis en place !
- Merci pour les tracés dans la cour, les étagères BCD, les bacs à fleurs, le broyat du compost.
- Mobilier : tables réglables et chaises en salle 5 à compléter et bientôt en salle 6 (plus ergonomique et prend moins de place). Changement de mobilier dans salle de Mme Schmitt. On a déjà remplacé une partie, le reste arrive demain. Un grand merci à la mairie !
- Imprimante couleur dans le bureau
- La cuisine au périscolaire est validée, Arthur, animateur au périscolaire est en charge de

l'aménagement. L'aménagement du local sport devrait avoir lieu : les plans ne sont pas encore définis.

- En demande : aménagement salle 3 avec des armoires qui montent jusqu'au plafond (comme au Sud). Cela permettra de stocker directement dans la salle et non dans la cave, car trop humide pour le papier. Peut-être une solution pour déshumidifier la cave pour l'année prochaine, étude en cours.

- **Problèmes récurrents avec les TBI et les connexions des classes mobiles :**

Les ordinateurs fonctionnaient très rarement. Les sessions mettaient du temps à s'ouvrir et ce durant toute l'année scolaire. Pas de connexions internet dans certaines classes. Les TBI s'éteignaient au bout de quelques minutes ou affichaient de grands traits. Difficile de prévoir du travail sans savoir quels seront les outils qu'on aura. On n'a cessé de s'adapter au jour le jour.

M. Seyller nous explique que les TBI sont sous Windows 7. Il y a eu depuis une évolution de Microsoft. Il a mandaté 2 techniciens pour changer les postes de Windows 7 en Windows 10 : les problèmes devraient donc être réglés. Il s'engage à ce que ce soit réglé pour mercredi. Pour les classes mobiles : les mots de passe faisaient défaut mardi et ne fonctionnent toujours pas. Il propose un accompagnement pour la mise en place de ces classes mobiles. Il réglera également les problèmes d'imprimante chez Mme Schmitt.

Les parents se posent des questions sur l'équipement numérique des familles en cas de deuxième vague du coronavirus. Il n'est pas envisageable pour le moment d'équiper les familles, le matériel étant insuffisant pour couvrir les besoins.

Mme Schmitt rappelle qu'il est possible de remplir un dossier à la CAF pour bénéficier d'une prise en charge d'un ordinateur si le quotient familial est inférieur à 800. Deux familles ont déjà pu en bénéficier dans l'école.

Mme Magdelaine rappelle que pour les élèves le service Docaposte par la poste prenait en charge l'envoi de documents. On ne peut pas se projeter pour un éventuel 2eme confinement. Les finances de la ville ne sont pas extensibles. Les postes disponibles dans les écoles ne sont pas utilisables ailleurs. Les classes mobiles ont un chargeur collectif

M. Seyller souligne qu'il ne sera pas possible d'intégrer des ordinateurs de récupération d'entreprise dans les écoles pour des questions de sécurité et de maintenance. On ne pourra pas accorder du temps pour des vieux ordinateurs qui tomberont en panne, etc... Prêter aux familles pourquoi pas mais on ne pourra pas aller plus loin. La réflexion du parc informatique est menée.

## **VI. Remerciements divers**

Gros investissement de la part des couturières de CM1 ! De la part de Mme Buard : un grand merci aux couturières, qui ont accepté que les enfants utilisent leurs machines. C'était une belle aventure. On espère pouvoir les vendre. On a vraiment découvert des enfants dans cette activité manuelle.

De la part des parents : Merci aux enseignants pour leur disponibilité, leur travail, d'avoir géré tout cela d'une main de maître : projets, actions et distanciels

Merci à Stéphane Maury pour la mise en place de la plateforme.

Merci à Sarah Muller pour la prise de notes

Odile Schmitt  
Directrice